



Ministério da Educação
Instituto Federal do Espírito Santo
Campus Nova Venécia

O presente documento apresenta por meio de perguntas e respostas informações sobre a forma como o Campus Nova Venécia iniciará essa etapa caracterizada por um retorno gradual e seguro de atividades presenciais.

PERGUNTAS E RESPOSTAS

1. O que é a Estratégia de Ensino Flexível?

É uma estratégia excepcional que utiliza a conjugação de Atividades Pedagógicas não Presenciais (APNPs) e Presenciais como forma de possibilitar o retorno seguro das atividades com a presença dos estudantes no Campus.

2. Quando começa a estratégia flexível no Campus Nova Venécia?

Junto com o início do 2º. Semestre letivo. A primeira semana será utilizada para acolhimento dos alunos e recebimento dos termos das autorizações para o retorno aos momentos presenciais, de modo que as aulas e atividades práticas presenciais se iniciam a partir do dia 13/10/2021.

3. Como o Campus Nova Venécia vai operacionalizar a estratégia de Ensino Flexível?

A partir da análise dos possíveis cenários, considerando as características do campus e com a participação da comunidade escolar ficou estabelecido pela oferta de parte presencial e parte remota das disciplinas. Algumas disciplinas poderão ser ofertadas de forma 100% presencial e outras 100% de forma remota.

A oferta presencial prevista para 2021/2 será continuamente avaliada, levando em consideração as orientações e normatizações dos órgãos superiores competentes de modo a aperfeiçoar, readequar e/ou ampliar a oferta.

No caso dos cursos de Graduação e Pós-Graduação as atividades presenciais estão sendo organizadas pela Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação do campus e Colegiados dos Cursos/Programas.

4. Quais disciplinas terão atividades práticas presenciais? E os horários?

Os horários foram reorganizados de modo a viabilizar a conjugação de atividades presenciais e não presenciais, seja pelos discentes, seja pelos docentes.

Confira as disciplinas, os dias, horários e locais estabelecidos acessando os horários dos cursos. O que foi destacado em **negrito** indicam as atividades presenciais.

<https://novavenecia.ifes.edu.br/aluno>

5. O que o estudante deve fazer para confirmar ou não sua participação nas atividades presenciais?

Os estudantes matriculados em alguma disciplina com atividades presenciais, ou seus responsáveis legais devem assinar uma das autorizações que constam como anexo da Portaria no 1.191, de 22 de julho de 2021 e encaminhar por e-mail (alunos em APNP) OU entregar impresso no campus (alunos presenciais) até o dia 06/10.

[Formulários de autorizações](#)

E-mail para envio: retorno.nov@ifes.edu.br

6. Qual o papel da comissão do protocolo de retorno, como ela é composta e o que foi feito até o momento?

A Comissão local de Protocolo de Segurança de retorno às atividades presenciais tem por objetivo estabelecer diretrizes específicas e orientar sobre as condutas preventivas e de adequação estrutural para o uso dos ambientes acadêmicos e administrativos.

O Campus Nova Venécia constituiu sua comissão por meio da portaria: <https://gedoc.ifes.edu.br/documento/760BDDBBE80A46580A0AF60C7AB16C2C?inline>, e é formada por uma equipe multidisciplinar (enfermeiro, psicólogo, pedagogo, docentes, discentes, assistente em administração, técnicos em assuntos educacionais, bibliotecário, técnicos de laboratório e coordenador de curso).

A Comissão do Protocolo de Retorno do Campus Nova Venécia trabalha de forma integrada, com base em evidências técnicas, orientações e protocolos publicados por órgãos governamentais.

7. Já existe uma avaliação do número de alunos por laboratórios ou salas de aulas no Campus?

Sim. A comissão do protocolo de retorno já demarcou todos os ambientes letivos (laboratórios e salas de aulas), indicados pelos coordenadores de curso e área. A capacidade de cada espaço acadêmico pode ser consultada aqui.

Ocupação dos espaços

Sempre que a coordenação do curso ou de área desejar orientações ou nova delimitação dos espaços, poderá acionar a comissão local.

8. Dentro do mesmo turno, duas turmas podem ter aula no mesmo laboratório?

O Protocolo de biossegurança para retorno das atividades nas Instituições Federais de Ensino recomenda manter a limpeza e desinfecção de equipamentos e maquinários coletivos após a utilização por usuário nos cenários de práticas; manter a limpeza e desinfecção dos laboratórios a cada 2 horas e manter a limpeza das salas a cada troca de turma.

O protocolo de retorno do Ifes recomenda restringir o deslocamento dos discentes, entre mudanças de disciplinas, orientando pela mobilidade do professor.

A partir da avaliação dessas recomendações e das condições do contrato terceirizado de limpeza, a comissão do protocolo de retorno indicou pelo uso contínuo do espaço pela mesma turma, no mesmo turno.

A organização e realização das atividades práticas de laboratório devem considerar, portanto que a limpeza e desinfecção ocorrerá nas trocas de turno, e duas turmas não devem ter aulas no mesmo laboratório, no mesmo turno.

9. O campus treinou a equipe de limpeza (terceirizada) ou solicitou o treinamento à empresa contratada?

Sim, as equipes terceirizadas que atuam na limpeza e conservação do campus receberam treinamento para a adoção de práticas para combate à proliferação do contágio do coronavírus e outras doenças. O treinamento foi promovido pela empresa que presta serviço ao campus.

10. No retorno das atividades práticas, quem inspecionará ou fiscalizará o uso de máscara ou aglomerações?

A responsabilidade é individual e de todos. Cabe ao servidor e ao estudante cumprir o estabelecido pelas normas institucionais e das autoridades sanitárias. Todos os servidores e alunos devem contribuir com o processo de orientação aos estudantes.

11. Haverá distribuição de EPIs?

Não. Para estudantes, nos laboratórios em que for necessário, estão disponíveis escudos faciais (face shields), para uso no ambiente, que devem ser higienizados antes e depois de cada uso.

12. Os alunos receberão máscaras pff2?

Não haverá distribuição de máscaras para estudantes. A orientação para todos os frequentadores do campus é ter consigo mais de uma máscara para trocas.

13. Haverá funcionamento da cantina?

Sim. A cantina do campus irá funcionar de 6h30 até às 21h para lanches e marmitas. Recomendamos, mesmo assim, que traga seu lanche e obrigatoriamente, uma garrafinha para água.

14. Qualquer aluno pode optar em permanecer remoto?

Não. A Resolução CNE/CP n.º 2, de 5 de agosto de 2021, dispõe que “deve ser oferecido atendimento remoto aos estudantes de grupo de risco ou que testem positivo para a COVID-19” (Art. 2º, § 5º). Nesse contexto, estamos considerando como discentes com direito a permanecer em APNPs: discentes de grupo de risco; discentes que testaram positivo para Covid-19 e discentes que tiverem familiares positivados para Covid-19 com os quais convivam diretamente.

Compreendemos ainda que algumas condições *não médicas poderão* ser avaliadas pelo campus, devidamente justificadas por escrito, no ANEXO II.

15. Como serão as aulas do aluno que optar em permanecer somente em remoto?

O campus assegurará a transmissão e gravação das aulas de forma online para cumprimento do previsto para a estratégia de oferta de ensino flexível. As avaliações serão feitas pelo ambiente virtual.

Lembrando que: A não participação nas atividades presenciais que não são possíveis de serem realizadas de forma remota implicará **em carga horária pendente no curso** no qual está matriculado/a, devendo o/a discente e seu responsável legal, mediante assinatura do Anexo II, estarem cientes de que seu cumprimento é imprescindível para a conclusão do curso.

16. O campus realizou alguma pesquisa com servidores sobre a vacinação? Ou tem a informação de quantas pessoas foram imunizadas com a primeira dose e com a segunda dose?

Sim. Todos os servidores e terceirizados do campus foram vacinados com a 1º dose da vacina, tendo a maioria completado o esquema vacinal. Há a expectativa de que 100% dos servidores e terceirizados do campus completem o esquema vacinal até outubro.

17. Os servidores e alunos que utilizam transporte público receberão tratamento diferenciado para o trabalho presencial?

Os cuidados individuais de prevenção devem ser adotados por todas as pessoas, dentro e fora da instituição.

18. O que fazer em caso de suspeita de Covid-19? e no caso de testagem positiva?

A pessoa com suspeita não deve comparecer ao campus. Deve procurar o serviço de saúde externo, público ou privado, para investigação diagnóstica e tratamento.

Para casos confirmados, os estudantes devem encaminhar o atestado por e-mail para o setor de apoio ao ensino (planejamentoacademico.nv@ifes.edu.br)-

O Campus adotará as medidas de proteção adequadas relacionadas ao rastreamento, contatos telefônicos e/ou suspensão de atividades presenciais da(s) turma(s) ou grupos de pessoas que apresentarem testagem positiva.

19. Quais canais de comunicação podem ser utilizados para questões relativas ao acompanhamento do retorno presencial?

Além dos canais institucionais de comunicação que são da competência da gestão, como o site institucional, newsletters semanais, murais e mídias sociais (Facebook e Instagram), foi criado um e-mail específico para acompanhamento de questões relativas ao retorno das atividades presenciais no campus retorno.nov@ifes.edu.br. Os requerentes devem se identificar e apresentar sua demanda ou questão para os devidos encaminhamentos.

20. Como se dará o atendimento a comunidade escolar nos setores do campus?

Será priorizado o atendimento remoto mediante agendamento, conforme prevê resolução do Ifes. Nesse sentido, recomenda-se o contato prévio por meio dos canais de comunicação de cada setor – e-mail, whatsapp ou telefone, conforme disponibilizado no site do campus.

[Contatos do campus](#)